

Programme court de 1er cycle en anglais - 0122

RESPONSABLE :

Camille Deslauriers

CRÉDITS :

15 crédits, Premier cycle

DIPLÔME :

Aucun

OBJECTIFS :

L'objectif général de ce programme est de faire acquérir aux étudiantes et aux étudiants une plus grande maîtrise de la langue parlée et écrite.

Il a pour objectifs spécifiques d'améliorer les connaissances en orthographe et en syntaxe de l'anglais, de développer la capacité de comparer les formes énonciatives de l'anglais et du français.

INFORMATION SUR L'ADMISSION :

Lieu d'enseignement	Régime	Trimestres d'admission			Étudiants étrangers		
		Aut.	Hiv.	Été	Aut.	Hiv.	Été
Campus de Rimouski	TP	Démarrage par cohorte					

TP : Temps partiel

Notes sur l'admission

Le programme court de premier cycle en anglais est offert temps partiel seulement, à raison d'un cours par trimestre. Il est offert uniquement sur demande de cohortes complètes. Communiquez avec le Service de la formation continue.

CONDITIONS D'ADMISSION :

Base collégiale

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) ou l'équivalent.

Base expérience

Posséder des connaissances appropriées et une expérience jugée pertinente.

PLAN DE FORMATION :

Trimestre 1

ANG11004 Anglais oral et écrit I (3 cr.)

Trimestre 2

ANG12004 Anglais oral et écrit II (3 cr.) (ANG11004)

Trimestre 3

ANG18004 Anglais pratique (3 cr.) (ANG12004)

Trimestre 4

ANG18180 Atelier d'écriture I (3 cr.) (ANG18004)

Trimestre 5

ANG30072 Stylistique comparée du fr. et de l'anglais: grammaire (3 cr.)

La présente version intègre les modifications apportées à la description de trois cours siglés ANG, par la résolution CE-399-4288 du 5 octobre 2004.

ANG11004

Anglais oral et écrit I

Objectif : Approfondir ses connaissances de base en anglais oral et écrit.

Contenu : Articles, prépositions, pronoms et verbes. Structure de la phrase. Expressions spatiales et temporelles. Prononciation et intonation.

ANG12004

Anglais oral et écrit II

Objectif : Perfectionner l'usage de l'anglais oral et écrit.

Contenu : Verbes : temps, voix, locutions verbales (verbes à particules, verbes prépositionnels et gérondifs), accord du verbe avec le sujet. Structure de la phrase complexe. Ponctuation. Principaux faux amis et synonymes. Présentation orale et utilisation des conjonctions.

ANG18004

Anglais pratique

Objectif : Perfectionner l'usage de l'anglais à travers la pratique de formes discursives orales et écrites.

Contenu : Analyse et production de formes discursives orales et écrites : exposé, compte rendu, article, interview, dissertation, lettre d'affaires, entrevue d'emploi, etc. Plan, point de vue, cohérence, unité, insistance, ponctuation.

ANG18180

Atelier d'écriture I

Objectif : Développement de ses capacités à rédiger de courts textes en langue anglaise.

Contenu : Structure de la phrase anglaise et du paragraphe. Techniques de composition. Courtes rédactions: narration, description, lettre.

ANG30072

Stylistique comparée du fr. et de l'anglais: grammaire

Objectif : Comparaison méthodique des ressources grammaticales du français et de l'anglais. Niveaux de langue. Grandes caractéristiques des deux langues. Les servitudes, l'ordre des mots, l'actualisation, la représentation, le nombre, la caractérisation, l'interrogation, l'exclamation, la négation, la notion du temps, les voix, l'espace et le mouvement, l'expression de la quantité.

Contenu :